

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 16 «Ягодка»



ПРАВИЛА  
внутреннего распорядка воспитанников  
муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения «Детский сад №16 «Ягодка»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее- Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020г. N 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», Уставом Учреждения и определяют внутренний распорядок воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №16 «Ягодка» (далее- Учреждение), режим образовательного процесса и защиту прав воспитанников.

Данные Правила действуют в отношении родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей, посещающих Учреждение и работников Учреждения.

1.2. Настоящие Правила определяют основы статуса воспитанников Учреждения, их права как участников образовательного процесса, внутренний порядок, определяют основные нормы и правила поведения в здании, на территории Учреждения, с целью создания условий, способствующих гармоничному развитию детей дошкольного возраста.

Соблюдение Правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание детей в Учреждении.

1.3. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в Учреждении.

1.4. Настоящие Правила доводятся до сведения всех участников образовательного процесса и размещаются на информационном стенде и

официальном сайте Учреждения. Родители (законные представители) воспитанников Учреждения должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.

1.5. Настоящие Правила утверждаются заведующим Учреждения, принимаются на Управляющем совете на неопределенный срок.

1.6. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения, и являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

1.7. Участниками образовательного процесса Учреждения являются:

- воспитанники Учреждения;
- родители (законные представители) несовершеннолетних детей;
- педагогические работники;
- иные работники Учреждения.

Взаимоотношения участников строятся на основе сотрудничества, уважения личности, приоритета общечеловеческих ценностей.

## **2. Режим работы Учреждения**

2.1. Режим работы Учреждения и длительность пребывания в нем воспитанников определяется Уставом Учреждения.

2.2. Учреждение работает с 8.00 час. до 17.00 час. В предпраздничные дни режим работы Учреждения сокращается на один час, выходные дни: суббота, воскресенье и нерабочие праздничные дни.

2.3. Учреждение функционирует в режиме 5 дневной рабочей недели (понедельник-пятница).

2.4. Группа работает в соответствии с утвержденным планом деятельности и режимом в соответствии с возрастными психологическими особенностями воспитанников.

2.5. Учебный год в Учреждении устанавливается с 1 сентября по 31 мая; летний оздоровительный период с 1 июня по 31 августа.

2.6. Учреждение функционирует в помещении, отвечающем санитарно-гигиеническим, противоэпидемиологическим требованиям и правилам пожарной безопасности.

2.7. Для группы в соответствии с санитарными правилами разрабатывается и утверждается приказом по Учреждению режим дня на теплый и холодный периоды года.

2.8. Все режимные моменты в группе осуществляются согласно утвержденному режиму дня.

## **3. Здоровье ребенка**

3.1. Ежедневный утренний приём проводят воспитатели группы, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья воспитанников. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель передает его лично воспитателю.

3.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в Учреждение здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома. Во время утреннего приема не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура.

3.3. Воспитатель осуществляет контроль приема воспитанников. Выявленные больные воспитанники или воспитанники с подозрением на заболевание в

Учреждение не принимаются; заболевших в течение дня воспитанников изолируют от здоровых до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.

Состояние здоровья по внешним признакам определяет воспитатель.

Если в течение дня у воспитанника появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны как можно быстрее забрать ребенка из Учреждения.

3.4. О невозможности прихода воспитанника по болезни или другой уважительной причине необходимо сообщить в Учреждение. Воспитанник, не посещающий Учреждение более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья воспитанника с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

В случае длительного отсутствия воспитанника в Учреждении по каким-либо обстоятельствам необходимо написать заявление на имя заведующего Учреждения о сохранении места за воспитанником с указанием периода отсутствия воспитанника и причины.

3.5. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

3.6. В Учреждении оказывается первая неотложная доврачебная помощь. В Учреждении запрещено давать воспитанникам какие-либо лекарственные средства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать воспитаннику лекарственные средства.

#### **4. Режим образовательного процесса**

4.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организованной образовательной деятельности (далее ООД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

4.2. Режим скорректирован с учетом работы Учреждения, контингента воспитанников и их индивидуальных особенностей, климата и времени года в соответствии с СП 2.4.3648-20. Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательных отношений.

4.3. К педагогам группы необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии воспитанников.

4.4. Приводя ребенка в Учреждение, родитель, исходя из интересов своего ребенка и других детей группы, должен учитывать время работы Учреждения, план деятельности в группе, режим дня в Учреждении (время завтрака, обеденного сна, начало и конец занятий), санитарно-гигиенические нормы и правила личной гигиены.

Своевременный приход в Учреждение – необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса.

4.5. Педагоги беседуют с родителями (законными представителями) о ребенке утром до 08.30 часов и вечером после 16.30 часов. В другое время педагог обязан находится с группой детей, и отвлекать его нельзя.

Прием воспитанников в Учреждение осуществляется с 08.00 до 8.30 ч.

4.6. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в Учреждение и его уход без сопровождения родителя.

4.7. Если родители (законные представители) привели ребенка после начала какого-либо режимного момента, родителям (законным представителям) необходимо переодеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.

4.8. Воспитатели группы организуют прогулку воспитанников в соответствии с действующими санитарными правилами. Продолжительность прогулки детей составляет не менее 3-4 часов. Прогулки организуют 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 15 м/с для детей до 4 лет, а для детей 5-7 лет при температуре воздуха минус 20°C и скорости ветра более 15 м/с, в иных случаях родители (законные представители) не имеют права требовать от воспитателей и администрации Учреждения отмены данного режимного момента.

4.9. Администрация Учреждения оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять воспитанников во время прогулки в групповой комнате, так как, в соответствии с требованиями действующих санитарных правил, все помещения ежедневно и неоднократно проветриваются в отсутствие детей.

4.10. Родителям (законным представителям), желающим отметить день рождения воспитанника в Учреждении, следует побеседовать с воспитателями группы о традиции проведения этого праздника.

4.11. Родители (законные представители) обязаны забрать воспитанника из Учреждения до 17.00 ч. Если родители (законные представители) не могут лично забрать воспитанника из Учреждения, то требуется заранее оповестить об этом администрацию Учреждения и сообщить, кто будет забирать воспитанника из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей) за исключением лиц, не достигших 16-летнего возраста (Письмо Минобразования РФ от 30.03.1994 N 212/19-12). Воспитателю запрещено отдавать воспитанника людям в нетрезвом состоянии.

4.12. Плата за присмотр и уход за воспитанником вносится родителями (законными представителями) ежемесячно, не позднее 20 числа текущего месяца, за который вносится плата.

## **5. Внешний вид и одежда воспитанника.**

5.1. Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанника в Учреждение в чистой, опрятной и удобной одежде. Для формирования навыков самообслуживания нужно, чтобы воспитанник мог снять и надеть ее самостоятельно.

5.2. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятен, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

Что свидетельствует об ухоженности воспитанника:

- опрятный вид, застёгнутая на все пуговицы одежда и обувь;
- умытое лицо;
- чистые нос, руки, подстриженные ногти;
- подстриженные и тщательно расчёсанные волосы;
- отсутствие налёта на зубах;
- чистое нижнее бельё;
- наличие носовых платков.

5.3. В Учреждении у воспитанника есть специальное место (шкафчик) для хранения одежды, которое поддерживает в порядке родитель (законный представитель).

5.4. Для создания комфортных условий пребывания воспитанника в Учреждении родитель (законный представитель) обязан обеспечить следующее:

- сменная обувь: тапочки (или сандалии) с каблучком и жестким задником на светлой подошве строго по размеру ноги (это обязательно для правильного формирования стопы, чтобы ножка малыша всё время чётко фиксировалась и не «западала» на стороны, так как формирование стопы заканчивается к 7-8 годам). Основное требование – удобство для воспитанника в процессе самообслуживания: наличие застёжек-липучек или резинок на подъёме стопы.

- не менее одного комплекта сменного белья: мальчикам – шорты, трусики, майки, рубашки, колготки; девочкам – колготки, майки, трусики, платье или юбочка с кофточкой. В теплое время года – носки, гольфы.

- для занятия физкультурой в зале необходима специальная физкультурная форма: футболка, шорты, носочки и чешки (строго по размеру ноги);

- индивидуальная расческа для поддержания опрятного вида в течение дня; - головной убор (в теплый период – панамка или легкая шапочка);

- носовой платок или бумажные салфетки (необходимы ребенку как в помещении, так и на прогулке), на одежде должны располагаться удобные карманы для их хранения;

- для пребывания на улице необходима такая одежда, которая не мешает активному движению воспитанника, легко просушивается и которую воспитанник может испачкать;

- зимой и в мокрую погоду необходимо, чтобы у воспитанника были запасные сухие варежки и одежда.

5.5. Вещи воспитанника должны быть промаркированы во избежание потери или случайного обмена с другим воспитанником. При отсутствии маркировки на одежде и обуви воспитанника, претензии при обмене (потере) не принимаются.

5.6. В шкафу воспитанника должен быть пакет для загрязненной одежды. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

5.7. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться). В правильно подобранной одежде воспитанник свободно двигается и меньше утомляется. Завязки и застёжки должны быть расположены так, чтобы воспитанник мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно

соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться. Нежелательно ношение вместо рукавиц перчаток.

5.8. Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

## **6. Обеспечение безопасности**

6.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства, места работы и иных существенных изменениях.

6.2. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории Учреждения без разрешения администрации.

6.3. Запрещается оставлять велосипеды, санки, коляски в помещении Учреждения в целях исполнения требований пожарной безопасности.

6.4. При парковке своего автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию Учреждения. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию Учреждения.

6.5. Воспитанникам категорически запрещается приносить в Учреждение острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

6.6. Воспитанникам запрещается приносить в Учреждение жевательную резинку и другие продукты, запрещенные к применению в детском питании.

6.7. Использование личных велосипедов, самокатов и роликовых коньков, санок в Учреждении (без согласия воспитателя) запрещено в целях обеспечения безопасности других детей.

6.8. За оставленные на территории Учреждения коляски, санки, велосипеды, администрация Учреждения ответственности не несет.

6.9. В группе детям не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи, в том числе и принесенные из дома игрушки других детей; портить и ломать результаты труда других детей. Детям не разрешается «давать сдачи», так же, как и нападать друг на друга. Это требование продиктовано соображениями безопасности каждого воспитанника.

6.10. В помещении и на территории Учреждения строго запрещается курение.

6.11. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю, который на смене. Категорически запрещен приход воспитанника дошкольного возраста в Учреждение и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

6.12. Приветствуется активное участие родителей в жизни группы:

- участие в праздниках и развлечениях, родительских собраниях;
- сопровождение детей на прогулках, экскурсиях за пределами Учреждения;
- работа в родительском комитете группы или Учреждения;

## **7. Права воспитанников Учреждения**

7.1. В Учреждении реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок

учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

7.2. Воспитанники имеют право на предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

7.3. Воспитанники Учреждения имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

7.4. Воспитанники Учреждения имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

7.5. Воспитанники имеют право на поощрение за успехи в учебной, физкультурной, творческой деятельности.

7.6. В случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования соответствующей лицензии, Учредитель обеспечивает перевод воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

## **8. Организация питания**

8.1. Учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

8.2. Организация питания воспитанников возлагается на Учреждение и осуществляется его штатным персоналом.

8.3. Питание в Учреждении осуществляется в соответствии с примерным 10 - дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания дошкольников и утвержденного заведующим Учреждения.

8.4. Меню в Учреждении составляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами и вывешивается на информационных стендах в группе.

8.5. В Учреждении организовано 4-х разовое питание.

8.6. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на заведующего и ответственных лиц.

## **9. Поощрения и дисциплинарное воздействие**

9.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам Учреждения.

9.2. Дисциплина в Учреждении, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников.

Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам Учреждения не допускается.

9.3. Поощрения воспитанников Учреждения предусмотрены по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

Принято на заседании Управляющего  
Совета ДОУ протокол №1 от 31.03.2022г.